



## CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT

Trụ sở chính: Số 8 đường Phạm Ngũ Lão, P. Xuân Hương - Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng

Giấy CNĐKDN số: 5800075878

ĐT: (0263) 3821 758

Website: dothidalat.com.vn

# THƯ MỜI

## THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt, Hội đồng quản trị Công ty trân trọng kính mời Quý cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông (DIHDCĐ) thường niên năm 2026 như sau:

1. Thời gian Tổ chức đại hội: 14h00, Thứ Hai, ngày 29 tháng 6 năm 2026 (đón tiếp đại biểu 13h30)
2. Địa điểm họp: Hội trường Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt- Số 08 Phạm Ngũ Lão – Phường Xuân Hương – Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng.

3. Nội dung đại hội:

Tài liệu nội dung DIHDCĐ thường niên năm 2026 được Công ty đăng tải, cập nhật (nếu có) tại website: <http://dothidalat.com.vn> từ ngày 05/6/2026.

4. Đăng ký dự họp:

Để chuẩn bị cơ sở vật chất đón tiếp Đại biểu, Quý Cổ đông vui lòng Đăng ký tham dự Đại hội tại Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt hoặc gửi Giấy đăng ký dự họp về địa chỉ dưới đây trước 16h00 ngày 24/6/2026.

5. Ủy quyền tham dự đại hội:

Nếu Quý Cổ đông ủy quyền cho người khác tham dự Đại hội, Quý Cổ đông vui lòng điền vào mẫu Giấy ủy quyền tham dự Đại hội hoặc Mẫu khác theo Quy định của pháp luật về dân sự và gửi Giấy ủy quyền đã ký về địa chỉ dưới đây trước ngày 29/6/2026 hoặc xuất trình khi Người nhận ủy quyền đến dự Đại hội.

*(Lưu ý: Giấy ủy quyền phải nêu rõ tên cá nhân, tổ chức được ủy quyền và phải có số lượng cổ phần được ủy quyền. Giấy ủy quyền phải là bản chính, có chữ ký sống. Trường hợp nhận ủy quyền từ cổ đông tổ chức thì Giấy ủy quyền phải có dấu của tổ chức ủy quyền).*

6. Địa chỉ gửi văn bản và liên hệ hỗ trợ:

Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt

- Địa chỉ : Số 8 đường Phạm Ngũ Lão, P. Xuân Hương - Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng
- Điện thoại: (0263) 3821 758

Liên hệ: Bà Phan Thị Thanh Huyền – Chức vụ: NV Phòng Tổ Chức Hành Chính, SĐT: 0917.927700

7. Cổ đông hoặc người nhận ủy quyền đến dự Đại hội vui lòng mang theo các giấy tờ sau:

- Thư mời họp DIHDCĐ và Giấy ủy quyền hợp lệ (nếu có);
- Giấy CMND/Thẻ CCCD/Hộ chiếu / Định danh điện tử mức độ 2 trên ứng dụng VneID ( với cá nhân) hoặc bản sao hợp lệ Giấy CNĐKDN của tổ chức.

Trân trọng !

